



CITTÀ DI CONEGLIANO

(C.A.P. n. 31015)

PROVINCIA DI TREVISO

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 3 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE (CAT. C).

TRACCE DELLE PROVE SCRITTE

PRIMA PROVA SCRITTA TEORICA

TRACCIA 1 (NON ESTRATTA)

1. Il candidato, nell'ambito del processo di programmazione dell'ente locale, indichi i principali documenti da adottare, soffermandosi sinteticamente sui loro contenuti e caratteristiche.
2. Il candidato, premessi brevi cenni in materia di semplificazione della documentazione amministrativa, si soffermi in particolare sulle istanze e dichiarazioni da presentare alla pubblica amministrazione.
3. Il candidato, premessi brevi cenni sugli istituti di partecipazione al procedimento amministrativo, si soffermi in particolare sull'avvio del procedimento e sui motivi ostativi.

TRACCIA 2 (ESTRATTA)

1. Il candidato illustri il Piano Esecutivo di Gestione: modalità di adozione e contenuti essenziali.
2. Il candidato, premessi brevi cenni in materia di semplificazione della documentazione amministrativa, si soffermi in particolare sull'attività di certificazione.
3. Il candidato, premessi brevi cenni in materia di autotutela della pubblica amministrazione, si soffermi in particolare sugli istituti di revoca e dell'annullamento del provvedimento amministrativo.

TRACCIA 3 (NON ESTRATTA)

1. Il candidato illustri i principi contabili generali che, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011, si applicano agli enti locali.
2. Il candidato, premessi brevi cenni in materia di semplificazione della documentazione amministrativa, si soffermi in particolare sull'attività di autocertificazione.
3. Il candidato, descriva sinteticamente gli organi di governo del comune, soffermandosi sulla composizione e rispettive competenze

SECONDA PROVA SCRITTA TEORICO – PRATICA

TRACCIA 1 (NON ESTRATTA)

Il candidato, premessi brevi cenni sugli elementi essenziali dell'atto amministrativo da redigere, predisponga il provvedimento di intitolazione di una via pubblica.

TRACCIA 2 (ESTRATTA)

Premessi brevi cenni in materia di ordinanze comunali, il candidato predisponga il provvedimento necessario nel caso in cui si verifichi una grave forma di inquinamento.

TRACCIA 3 (NON ESTRATTA)

Ipotizzato che si renda necessario l'acquisto di cancelleria per gli uffici comunali per un importo stimato di € 6.000,00 oltre Iva, il candidato illustri brevemente l'iter procedimentale e rediga l'atto di impegno di spesa.